

**Správní orgán k doručení žádosti:**

Mateřská škola, Lanškroun, Vančurova 87, okres Ústí nad Orlicí.

Adresa: Vančurova 87, 563 01 Lanškroun

Ředitelka mateřské školy: Romana Kolderová.

Došlo:

Č.j.:

Dok.:

SP-zn.:

Příl.:

**ŽÁDOST O PŘIJETÍ DÍTĚTE K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ**

Registrační číslo žadatele: .....(bude přiděleno při přijetí žádosti)

**Žadatel/ka** - zákonní zástupci dítěte se dohodli, že zmocnění k doručování písemností týkajících se práv a právem chráněných zájmů dítěte v mateřské škole má tento zákonný zástupce:

**Jméno a příjmení zákonného zástupce** .....

	Matka dítěte	Otec dítěte
Jméno a příjmení		
Místo trvalého pobytu		
Adresa pro doručování písemností (pokud je odlišné)		
Číslo telefonu		
E-mail		
Datová schránka	Ano / ne	Ano / ne
	ID	ID

Zastupuje-li dítě jiná osoba než zákonný zástupce, je podstatné, aby doložila své oprávnění dítě zastupovat.

**Žádám přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v Mateřské škole, Lanškroun, Vančurova 87, okres Ústí nad Orlicí od školního roku 2024/2025.**

**Jméno a příjmení dítěte** .....

**Datum narození** ....., **státní občanství** .....

**Místo trvalého pobytu** .....

*Občané EU nebo občané s jiným cizím státním občanstvím doloží doklad statutu rezidenta, oprávnění - doklad povolující pobyt v ČR.*

**Údaj, zda má dítě speciální vzdělávací potřeby, příp. uveďte jaké :**

Dítěti **JE / NENÍ** diagnostikováno školským poradenským zařízením mentální, tělesné, zrakové nebo sluchové postižení, závažné vady řeči, závažné vývojové poruchy chování, souběžné postižení více vadami nebo autismus<sup>\*)</sup>.

**Dohoda ředitelky školy a zákonného zástupce dítěte o docházce dítěte do mateřské školy a stravování :** (dle vyhlášky č. 14 /2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění)

- zákonný zástupce přihlašuje dítě k celodenní, každodenní docházce do mateřské školy, k celodennímu stravování **ANO / NE** /nehodící se škrtněte/
- k jiné, než celodenní docházce a stravování **ANO / NE** *nehodící se škrtněte* a napište, jaký rozsah jiné docházky požadujete .....

Zpracování osobních údajů na žádosti je nezbytné pro splnění právní povinnosti (§ 37 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb. a § 34 odst. 5 a 6 zákona č. 561/2004 Sb.) a správce údajů je bude zpracovávat pouze v rozsahu nezbytném pro vedení správního řízení a uchovávat po dobu stanovenou spisovým a skartačním řádem a dle dalších platných právních předpisů.

## Vyjádření lékaře

<b>Jméno a příjmení dítěte :</b>  Dle § 50 zákona č. 258/2000 Sb., v platném znění <b>Dítě se podrobilo stanovenému pravidelnému očkování ANO / NE</b>  <b>Dítě může být přijato do mateřské školy</b>	<b>Dítě vyžaduje speciální péči v oblasti</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. zdravotní</li><li>2. tělesné</li><li>3. smyslové</li><li>4. jiné (vypište jaké)</li></ol> <b>Jiná závažná sdělení o dítěti</b> Alergie, dieta:
<b>Datum</b>	<b>Razítko a podpis lékaře</b>

### **Poučení:**

Svým podpisem potvrzuji, že jsem byl(a) poučen(a) o tom, že touto žádostí je ve smyslu § 44, odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., o správním řízení ( Správní řád), zahájeno správní řízení ve výše uvedené věci.

Dále jsem byl(a) poučen(a) o tom, že:

dle § 33 správního řádu odst. 1, mám právo dát se v řízení zastupovat zmocněncem, kterého si zvolím, který se prokáže plnou mocí, kterou lze udělit písemně nebo ústně

dle § 36, odst. 1 správního řádu, jsou účastníci oprávněni navrhnout důkazy a činit návrhy po celou dobu řízení až po vydání rozhodnutí , správní orgán může usnesením prohlásit, do kdy mohou účastníci činit své návrhy

dle § 36, odst. 2 správního řádu mám právo v řízení vyjádřit své stanovisko. Pokud o to požádám, správní orgán mi poskytne o řízení informaci

dle § 36, odst. 3 , správního řádu, musí být účastníkům řízení před vydáním rozhodnutí ve věci dána možnost vyjádřit se k podkladům rozhodnutí

dle § 36, odst. 4 správního řádu účastník nebo jeho zástupce je povinen předložit na výzvu oprávněné úřední osoby průkaz totožnosti, což je doklad, který je veřejnou listinou, v němž je uvedeno jméno, příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu a z něhož je patrná i podoba

dle § 38 správního řádu odst. 1 mají účastníci a jejich zástupci právo nahlížet do spisu, právo ze spisu si činit výpisy a právo na to, aby správní orgán pořídil kopie spisu nebo jeho části

Nahlédnutí do spisu dne 15.5.2024.

### **Podání žádosti:**

- o do datové schránky školy: 5xwwy5u,
- o doporučenou poštou na adresu školy,
- o osobním podáním ředitelce v mateřské škole dne 6.5.2024,
- o e-mailem s uznávaným elektronickým podpisem.

Potřebné dokumenty k zápisu k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2024/2025:

- Řádně vyplněná a podepsaná tato „Žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání“
- Potvrzení lékaře, doložení o očkování. (Doložení očkování se netýká dětí, které plní povinné předškolní vzdělávání)
- Rodný list dítěte, průkaz totožnosti zákonného zástupce.
- U cizích státních příslušníků kopie dokladu oprávnění k pobytu na území ČR, doklad o současném místě pobytu.
- V případě dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami – doporučení školského poradenského zařízení.

### **Prohlášení rodičů:**

Zákonný zástupce dítěte svým podpisem stvrzuje, že se seznámil se směrnicí „Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání “ a „Kritérii pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2024/2025“.

Zákonný zástupce stvrzuje svým podpisem pravdivost údajů zapsaných do této žádosti.

V Lanškrouně dne .....

.....  
Jméno a podpis zákonného zástupce dítěte

.....  
**Vyplňuje mateřská škola:**

Správní řízení nabylo právní moci dne: .....

.....  
razítko a podpis ředitelky MŠ